

Driftsjournal för minireningsverk med fosforfällning

Det här är ett exempel på hur en driftsjournal för ett minireningsverk med kemisk fosforfällning kan se ut. Du kan även göra en egen driftsjournal eller använda ett förslag från tillverkaren om det passar bättre för din avloppsanläggning.

En driftsjournal är en del av din egen kontroll av din avloppsanläggning, där du under året fyller i allt som rör skötseln och driften.

| | | |
|---------------|-----------------|----------------------|
| Driftsjournal | Fastighet | Driftsjournal för år |
| | Servicefirma | |
| | Fastighetsägare | |

Kontrollåtgärd

| Service | Service _____ gånger per år | | |
|---------|-----------------------------|------------------------------|------------|
| | Datum | Signatur, kontrollerat av | Anmärkning |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Slamtömning | Slamtömning _____ gånger per år | | |
|-------------|---------------------------------|------------------------------|------------|
| | Datum | Signatur, kontrollerat av | Anmärkning |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Kemikalie- påfyllning | Datum | Signatur, kontrollerat av | Antal liter | Anmärkning | |
|--------------------------|-------|------------------------------|-------------|------------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| Kemikalie- dosering | Kontroll av kemdoseringens funktion ____ gånger per år | | |
|------------------------|--|------------------------------|------------|
| | Datum | Signatur, kontrollerat av | Anmärkning |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Larm | Kontroll av att larmet fungerar ____ gånger per år | | |
|------|--|------------------------------|------------|
| | Datum | Signatur, kontrollerat av | Anmärkning |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Övriga händelser | Övrigt (till exempel åtgärder om larm löst ut, underhåll och byten, omgivningspåverkan) |
|------------------|---|
| | |

Bilaga

Hantering av dina personuppgifter

Du har rätt att få veta mer om hur vi hanterar dina personuppgifter och invända mot hanteringen. Du har också rätt att klaga till tillsynsmyndigheten som är Datainspektionen.

Laglig grund

Miljö- och byggnadsnämnden är en kommunal myndighet som har hand om kommunens uppgifter inom olika tillstånds- och tillsynsuppdrag. Nämnden ansvarar för myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet, livsmedelskontroll och bygglovsärenden. Nämndens myndighetsutövning regleras av en rad olika lagar med tillhörande förordningar och föreskrifter, till exempel plan- och bygglagen, miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen och förvaltningslagen. Mycket av nämndens verksamhet sker därmed utifrån att det finns rättsliga förpliktelser och för att den fullgör uppgifter av allmänt intresse.

Vi samlar in de uppgifter vi behöver för att kunna handlägga ditt ärende på ett rättssäkert sätt. Det kan vara personuppgifter som personnummer, adress, telefonnummer och fastighetsuppgifter. Uppgifterna sparas i våra ärendehanteringssystem och arkiveras enligt gällande lagstiftning.

Information som skickas till oss blir som regel allmänna handlingar som kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen. Vi lämnar endast ut personuppgifter till privatpersoner, företag eller myndigheter om vi är skyldiga att göra det enligt lag, förordning eller myndighetsbeslut.

Personuppgiftsansvar

Miljö- och byggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig.

Om du vill komma i kontakt med personuppgiftsansvarig är det enklast att kontakta kommunens kontaktcenter på telefon 0171-62 50 00 eller e-post kommunen@enkoping.se.